**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АННОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КОРОЧАНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Анновка**

###### **«26» ноября 2024г. №36**

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении на территории Анновского сельского поселения муниципального контроля в сфере благоустройства на 2025 год**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением земского собрания Анновского сельского поселения от 29 декабря 2021 года №169 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Анновского сельского поселения муниципального района «Корочанский район» Белгородской области», администрация Анновского сельского поселения муниципального района «Корочанский район» **постановляет:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Анновского сельского поселения в 2025 году, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление в порядке, определенном Уставом Анновского сельского поселения муниципального района «Корочанский район» Белгородской области, а также разместить на официальном web-сайте органов местного самоуправления Анновского сельского поселения муниципального района «Корочанский район» Белгородской области <https://annovskoe-r31.gosweb.gosuslugi.ru>.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Анновского сельского поселения А.И.Савастьянов**

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Анновского сельского поселения**

**от «26» ноября 2024 года № 36**

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю**

**в сфере благоустройства на** **территории Анновского сельского поселения в 2025 году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики** | | | | | | |
| **№** | **Значение** | **Характеристика значения** | | | | |
| 1.1. | Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства | 1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на 2025 год, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального контроля за соблюдение правил благоустройства территории Анновского сельского поселения и муниципальных нормативных правовых актов, обязательных к применению при благоустройстве территории Анновского сельского поселения, разработана в целях организации осуществления администрацией Анновского сельского поселения мероприятий по профилактике нарушений требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Белгородской области, требований установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории Анновского сельского поселения и муниципальных нормативных правовых актов, обязательных к применению при благоустройстве территории Анновского сельского поселения.  1.2. Программа распространяет свое действие на муниципальный контроль за соблюдением Правил благоустройства территории Анновского сельского поселения и муниципальных нормативных правовых актов, обязательных к применению при благоустройстве территории Анновского сельского поселения.  1.3. Уполномоченным органом по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства является администрация Анновского сельского поселения.  1.4. Субъектами профилактических мероприятий в рамках Программы являются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю (контролируемые лица).  1.5. Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется в соответствии с:  - Федеральным законом от 31.07.2020г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации";  - Федеральным законом от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  - Федеральным законом от 02.05.2006г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";  - Кодексом Белгородской области об административной ответственности;  - Правилами благоустройства территории Анновского сельского поселения, утвержденными  решением земского Анновского сельского поселения от 16 июля 2018 года № 219 «Об утверждении Правил благоустройства Анновского сельского поселения муниципального района «Корочанский район» Белгородской области»;  1.6. В целях предупреждения нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям указанных требований на странице Анновского сельского поселения официального сайта муниципального района «Корочанский район» размещены Правила благоустройства территории Анновского сельского поселения.  1.7. Анализ рисков реализации Программы. Программа подлежит корректировке при необходимости внесения изменений в перечень мероприятий, связанных с осуществлением профилактических мер в отношении выявленных нарушений.  1.8. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. Несоблюдение контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в сфере благоустройства по содержанию территорий, объектов и элементов благоустройства может повлечь за собой отрицательное влияние на общий вид благоустройства Анновского сельского поселения и создание неблагоприятной среды проживания и жизнедеятельности в нем населения. | | | | |
| 1.2. | Описание текущего развития профилактической деятельности Администрации | В целях профилактических мероприятий по предупреждению нарушений обязательных требований, устранения причин, условий и факторов, способствующих нарушению требований, установленных Правилами благоустройства территории Анновского сельского поселения осуществляется:  - информирование о необходимости соблюдения Правил благоустройства территории Анновского сельского поселения, посредством официального сайта муниципального района «Корочанский район», публикации в периодических изданиях, социальных сетей;  - совместная организация и проведение мероприятий по уборке территории Анновского сельского поселения;  - выдача предупреждений. | | | | |
| 1.3. | Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики | Причинами нарушений обязательных требований в сфере благоустройства являются:  а) не сформировано понимание исполнения требований в сфере благоустройства у субъектов контроля;  б) необходимость дополнительного информирования субъектов контроля по вопросам соблюдения требований в сфере благоустройства;  в) не создана система обратной связи с субъектами контроля по вопросам применения требований правил благоустройства. | | | | |
| **II. Цели и задачи реализации программы профилактики** | | | | | | |
| № | **Значение** | **Характеристика значения** | | | | |
| 2.1. | Цели реализации программы профилактики | 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.  2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.  3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения. | | | | |
| 2.2. | Задачи реализации программы профилактики | 1. Полнота и своевременность информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  2. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.  4. Выявление условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.  5. Выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике.  6. Обеспечение единообразных подходов к применению администрацией и ее должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о муниципальном контроле. | | | | |
| **III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения** | | | | | | |
| № | **Наименование мероприятия** | | | | **Срок (периодичность)**  **исполнения** | **Должностные лица администрации, ответственные за реализацию профилактического мероприятия** |
| 3.1. | **Информирование** | | | | По мере необходимости | Заместитель главы администрация |
| 3.2. | **Консультирование** | | | | По мере необходимости | Заместитель главы администрация |
| Способы консультирования | | | |
| В письменной форме при письменном обращении | | В устной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) при устном обращении | |
| Вопросы, по которым осуществляется консультирование | | | |
| 1. Перечень и содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля.  2. Содержание правового статуса (права, обязанности, ответственность) участников отношений муниципального контроля.  3. Характеристика мер профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.  4. Разъяснение положений муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля.  5. Разъяснение порядка обжалования решений администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц в сфере муниципального контроля.  6. Иные вопросы, касающиеся муниципального контроля. | | | |
| **IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики** | | | | | | |
| № | Значение | | | Характеристика значения | | |
| 4.1. | Показатели результативности и эффективности программы профилактики | | | 1. Общее количество проведенных профилактических мероприятий.  2. Полнота и своевременность осуществления информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  3. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  4. Снижение количества нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий. | | |

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Анновского сельского поселения**

**от 26 ноября 2024 года №36**

**Состав**

**общественного совета по организации и проведению**

**общественного обсуждения**

**Савастьянов Александр Иванович** - глава администрации Анновского сельского поселения;

**Меженская Ольга Васильевна** – заместитель главы администрации Анновского сельского поселения;

**Малыхина Алена Юрьевна** – главный специалист администрации Анновского сельского поселения;

**Затынайченко Людмила Николаевна**  – консультант МКУ «АХЦ» (по согласованию);

**Афанаськова Марина Петровна** – председатель земского собрания Анновского сельского поселения

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Анновского сельского поселения**

**от 26 ноября 2024 года № 36**

**Порядок учёта предложений по проекту постановления**

**«Об утверждении Программы профилактики рисков**

**причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

**при осуществлении на территории Анновского сельского поселения муниципального контроля в сфере благоустройства на 2025 год»**

**и порядок участия граждан в обсуждении проекта**

1. Предложения граждан по проекту постановления «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении на территории Анновского сельского поселения муниципального контроля в сфере благоустройства на 2025 год» принимаются, начиная с 01.10.2024 года по 01.11.2024 года.

2. Предложения граждан подаются в письменной форме в администрацию Анновского сельского поселения по адресу: 309233, Белгородская область, Корочанский район, с. Анновка, ул. Центральная, д.9 (время приёма предложений с 09.00 до 16.00 час., перерыв с 12.00 до 13.00 час., суббота, воскресенье - выходные дни), либо направляются посредством почтовой связи, а также могут быть направлены на электронную почту annovka@ko.belregion.ru.

3. Поступившие предложения граждан передаются рассмотрение общественного совета.

4. Предложения, поступившие в общественный совет по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения, подлежат регистрации.

Общественный совет не включает в перечень предложений по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения, предложения, не соответствующие требованиям, а также не относящиеся к предмету общественных обсуждений.

5. Общественный совет информирует лиц, внесших предложения по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения, о принятом решении по каждому предложению.

6. В предложениях граждан указывается контактная информация лица, направившего предложения (фамилия, имя, отчество, адрес местожительства, телефон).

Анонимные предложения рассмотрению не подлежат.

7. Общественный совет рассматривает поступившие предложения граждан и готовит по ним заключения.

8. Администрация Анновского сельского поселения:

8.1. Получает, регистрирует направленные гражданами письменные предложения по проекту правового акта, вынесенному на общественные обсуждения (письменные предложения по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения).

8.2. Формирует перечень предложений об изменении проекта правового акта, вынесенного на общественные обсуждения (перечень предложений по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения).

8.3. Формирует список лиц, внесших письменные заявления об участии в открытом заседании.

8.4. Организует подготовку открытого заседания и осуществляет его проведение.

8.5. Оформляет итоговые документы общественных обсуждений.

8.6. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и Положением.